

- проверить наличие всех сотрудников и воспитанников (по списку) после эвакуации на месте сбора – определенной заранее эвакуационной площадке - МБОУ «СОШ № 1 г.Строитель Яковлевского городского округа»;

- встречает подразделения пожарной охраны и указывает место пожара;

- доложить в Управление образования администрации Яковлевского городского округа об итогах эвакуации, об организации тушения пожара, а также о причиненном ущербе.

3.2. **Действия заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе** при возникновении пожара:

- при необходимости дублирует сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану по телефону «101».

- проверить включение и работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения;

- организует отключение электроэнергии, системы вентиляции и обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и электробезопасности;

- задействует единый тревожный сигнал по оповещению людей на случай возникновения пожара, начинает эвакуацию детей и работников;

- осуществляет руководство членами добровольной пожарной дружины (ДПД) непосредственно по тушению пожара;

- обеспечивает защиту и эвакуацию людей, принимающих участие в тушении пожара, из зон возможных обрушений конструкций, поражений электрическим током, отравлений, ожогов.

 - удаляет за пределы опасной зоны пожара всех работников, которые не участвуют в тушении пожара и эвакуации. В случае необходимости без промедления организует поиск пропавших воспитанников и сотрудников ДОУ;

- организует освобождение подъездных путей к зданию МБДОУ от автомобилей и встречу пожарных подразделений;

- докладывает непосредственно начальнику прибывшего пожарного подразделения о сложившейся обстановке на пожаре, эвакуированных воспитанниках и персонале, принятых мерах, задействованной добровольной пожарной дружине для тушения пожара, о блокированных огнем и дымом выходах и поступает в его распоряжение.

3.3. **Действия старшего воспитателя** при возникновении пожара:

- принимает и подтверждает сообщение о пожаре;

- оповещает о пожаре сотрудников;

- организует эвакуацию воспитанников из здания (территории) МБДОУ;

- контролирует посты безопасности, не допускающие возврата детей и персонала в здание детского сада;

- докладывает начальнику добровольной пожарной дружины о принятых мерах и действует по его указанию, в зависимости от обстановки;

- организует сбор воспитанников и работников МБДОУ в условленном месте эвакуации – эвакуационной площадке;

- встречает подразделения пожарной охраны и указывает место пожара;

- докладывает непосредственно заведующему МБДОУ о ходе и результатах эвакуации людей из здания (территории);

- при отсутствии начальника ДПД выполняет его обязанности.

3.4. **Действия медицинской сестры:**

- после получения сообщения о пожаре комплектует оперативный набор для оказания первой медицинской помощи пострадавшим при пожаре;

- вызывает скорую медицинскую помощь по телефону «103»;

- участвует в эвакуации воспитанников из здания;

- организует сверку воспитанников и сотрудников дошкольного образовательного учреждения по спискам;

- при задымлении обеспечивает людей (воспитанников, работников) средствами индивидуальной защиты дыхательных путей (респираторами, марлевыми повязками);

- после эвакуации людей из здания проверяет состояние здоровья воспитанников и работников, при необходимости оказывает первую медицинскую помощь;

- встречает машины «скорой помощи», провожает врачей к пострадавшим, оказывает помощь в госпитализации;

- при отсутствии пострадавших среди эвакуированных возвращается к месту пожара, при необходимости оказывает первую медицинскую помощь пострадавшим при тушении пожара.